



SABA Beleid Coronavirus (COVID-19)

Versie: 18 juni 2020

Opgesteld door: crisisteam coronavirus (COVID-19) SABA

Op basis van Overheidsbesluiten vanaf 13 maart 2020

Contents

Wijzigingen ten opzichte van vorige versie	2
SABA uitgangspunten.....	2
Symptomen coronavirus (COVID-19).....	2
Hoe besmettelijk is het virus?.....	3
Hoe snel genees je na een besmetting?	3
Preventieve en organisatorische maatregelen	4
Hygiënecommissie: Adviezen voor de verzorging tijdens de COVID-19 crisis.....	5
Medewerkers	7
Deelname aan bijeenkomsten	7
Bezoek aan SABA en kwetsbare mensen	8
Als er een besmetting wordt geconstateerd	9
Protocol verzorging isolatie / cohort afdeling	11
Overleden cliënt met het Coronavirus (COVID-19).....	12
Facilitair operationele processen.....	13
Informatieoverdracht.....	14
Bijlage 1: Instructies beschermkleding	15



Wijzigingen ten opzichte van vorige versie

- Versoepeling bezoekersregeling.
- Versoepeling medicatie aanvullen Botica di Servicio.

SABA uitgangspunten

Er is een crisisteam opgezet bestaande uit het Management Team (MT) en de locatiemanagers. Het crisisteam is continue bereikbaar en er wordt onderling gecommuniceerd via een crisisteam whatsapp groep. Aanspreekpunt voor de organisatie zijn:

- de directeur, de heer Remo Kock tel: +297 5975700 of info@sabaruba.org
- de medisch eindverantwoordelijke arts, Nienke Gonzalez Diaz-Smits, specialist ouderengeneeskunde tel: +297 5974518 of nienkegonzalezdiaz@gmail.com
- op locatie is de locatiemanager beschikbaar voor vragen

Bereikbaarheid artsen: 24/7

- locatie Oranjestad (Azalea en Orquidia) dokter Nienke Gonzalez Diaz-Smits
Tel: 5974518 & 5975740
- locatie Huize Maristella (Anglo, Aloe, Ixoria) dokter Hanna Lanting Tel: 7350214
- locatie Centro di Cuido (Barica Geel en Trupial) dokter Earl Johanns tel: 5974527

Uitgangspunten:

- continuïteit van de primaire zorg
- waarborgen personele bezetting bij een groot aantal zieke cliënten en/of medewerkers
- continuïteit vitale bedrijfsprocessen

Symptomen coronavirus (COVID-19)

Het coronavirus kan zich verspreiden via druppels. Bijvoorbeeld als iemand hoest of niest in het gezicht van een ander. Symptomen van de ziekte zijn koorts en luchtwegklachten zoals kortademigheid en/of hoesten.

Bij de meeste mensen is er sprake van milde klachten zoals we allemaal kennen bij een verkoudheid. Kwetsbare mensen kunnen een longontsteking ontwikkelen waardoor ze ernstig ziek worden.

Kwetsbare mensen zijn kleine kinderen, ouderen, chronisch zieken en mensen met auto immuun problemen (verminderde weerstand tegen ziekten door een onderliggende lichamelijke aandoening). Bij ouderen kunnen de symptomen van het coronavirus anders zijn dan bij (jong)volwassenen. Symptomen die er wel altijd zijn:

Mild ziek:

- algehele malaise
- kortademigheid, versnelde ademhaling (toename ademfrequentie per minuut)

- hoesten en/of niezen

Ernstig ziek:

- longafwijkingen bij lichamelijk onderzoek wijzend op longontsteking
- ouderen hebben niet altijd koorts en vaak zie je een acute verwardheid optreden (het **delier**)

Kenmerken van een delier:

- onrustig, achterdochtig of kwaad gedrag
- niet helder zijn, wisselend bewustzijn
- wanen en hallucinaties
- persoonlijk contact is moeilijk

Hoe besmettelijk is het virus?

- Incubatie tijd is gemiddeld 5 dagen: dat is de tijd tussen besmet raken en het krijgen van symptomen.
- De ziekte is van mens op mens overdraagbaar. Door hoesten en niezen komt het virus uit neus, keel of longen naar buiten. Via kleine druppeltjes komt het virus in de lucht. Deze druppeltjes blijven niet in de lucht zweven maar dalen snel neer.
- Eén ziek persoon kan gemiddeld twee andere personen besmetten. Hoe zeker iemand is, hoe meer hij het virus verspreidt.

Hoe snel genees je na een besmetting?

- Dit is afhankelijk van de ernst van de klachten. Mensen met milde klachten genezen sneller (na een paar dagen). Mensen die in het ziekenhuis zijn opgenomen, hebben over het algemeen meer tijd nodig om te herstellen (soms weken).

Preventieve en organisatorische maatregelen

- **Social distancing:** Het personeel houdt onderling een afstand van **1,5 meter**.
- **Beroepsgeheim:** De medewerkers van SABA houden zich aan hun beroepsgeheim wat betreft uitslagen coronavirus (COVID-19).
- **Werkgeversverklaring:** Voor de avondklok/curfew en de “Shelter in place” is een werkgeversverklaring gemaakt voor de medewerkers.
- **Badge/Carnet SABA:**

Bron: Afkondigingsblad 2020 no.46



- e. ambtenaren en andere personen in dienst van of ten behoeve het Land, alsmede werknemers in de particuliere sector, die werkzaam zijn in continue- en ploegendiensten, uitsluitend voor zover zij gedurende die periode ter plaatse werkzaam moeten, zij zich van of naar hun werkplek begeven, en voorzien zijn van een door de dienst of het bedrijf afgegeven kaart, badge, sticker, verklaring of een soortgelijk bijzonder middel waaruit hun hoedanigheid, functie en/of reden voor hun aanwezigheid buiten hun woning of verblijfsgeschiedenis blijkt; onder ambtenaren en andere personen in dienst van of ten behoeve het Land in de zin van dit onderdeel wordt in ieder geval verstaan werknemers die werkzaam zijn in continue- en ploegendiensten bij het Korrektie Instituut Aruba, de Instituto di Alarma y Seguridad en het Orthopedagogisch Centrum Aruba;

Hygiënemaatregelen:

- Goede hygiëne draagt bij aan het voorkomen van besmetting. Leef de zorghygiëne richtlijnen strikt na. Met name handhygiëne en hoesthygiëne. Er hangen instructieposters met pictogrammen op diverse plaatsen binnen onze organisatie, waaronder de hoofdingangen, de ingangen naar de verpleegafdelingen en (bezoekers)toiletten. Waar mogelijk zijn er pompjes met handalcohol geplaatst zolang voorraad strekt.
 - Was handen regelmatig met zeep en water of gebruik desinfecterende handgel.
 - Hoest en nies in de binnenkant van de elleboog
 - Gebruik papieren zakdoekjes of tissues en gebruik deze slechts één maal
 - Sieraden moeten af.

Zorg voor een veilige werkplek:

- Communiceer bovengenoemde hygiënemaatregelen naar medewerkers
- Let er ook op dat mensen zich hieraan houden en elkaar daarop aanspreken
- Zorg voor voldoende handzeep, desinfecterende gel en tissues op de werkplek
- Maak regelmatig schoon (onder meer deurklinken, lichtknoppen, handvatten, relingen, rolstoelen, rollators, trapleuningen, toetsenborden, telefoons en computermuizen)

Visiterondes:

- Artsen zijn laagdrempelig beschikbaar voor overleg en advies, en zijn regelmatig op de afdelingen aanwezig.

MDO:

- MDO's gaan weer van start.

Paramedici en activiteiten:

- Versoepeling sinds 08/10/2020: richting normaliseren intern SABA. Groepsactiviteiten, lessen en trainingen mogen weer in groepen. Rekening houdend met social distancing.
- Herevalueren als de grenzen worden opgesteld.
- Op advies van het RIVM adviseren wij werknemers, bewoners en bezoekers **geen handen meer te schudden**. Hiermee kan het risico op overdracht aanzienlijk worden verminderd.
- Heeft het zin om een mondkapje te dragen ter bescherming tegen het virus? **NEE**
 - Mondkapjes worden alleen geadviseerd voor medisch personeel wat werkt met (mogelijk) besmette mensen. Dit zijn professionele mondkapjes en helpen alleen als ze op de juiste manier gebruikt worden; ze moeten heel goed sluiten over neus en mond, en je moet ze regelmatig wisselen.
 - De simpele (papieren) mondkapjes die veel mensen in bijvoorbeeld China gebruiken, beschermen de drager niet tegen het virus. Verkeerd gebruik van de mondkapjes geeft schijnzekerheid en kan het virus zelfs verder verspreiden.
 - **Patiënten met een verdenking op besmetting dragen wel mondkapjes**
 - Indien een patiënt geïsoleerd verpleegd wordt, worden schorten, handschoenen, mondkapjes en maskers ingezet en waar mogelijk, per dienst, specifieke medewerkers aangewezen om deze zorg te verlenen.

Hygiënecommissie: Adviezen voor de verzorging tijdens de COVID-19 crisis

Situatie 1: *er zijn geen bewoners met klachten en er is geen personeel met klachten*

- Bij aankomst op het werk worden de handen en armen gewassen met water en zeep
- Personeel draag dagelijks een schoon uniform.
- Voor en na elk cliëntcontact, de handen en armen wassen met water en zeep.
- Voor en na het (bereiden van) eten, de handen en armen wassen met water en zeep.
- Handschoengebruik: zoals gewoonlijk.
- Dagelijks worden de vloeren, deurknoppen, sanitair, hulpmiddelen, nachtkastjes en bedden schoongemaakt.
- Het personeel houdt onderling een afstand van 1,5 meter (social distancing).
- Zolang er geen klachten zijn bij personeel of bewoners is het gebruik van persoonlijke beschermingsmaatregelen (PBM) anders dan hierboven beschreven NIET nodig.

Situatie 2: *er is een bewoner met milde klachten verdacht voor COVID-19 (wat hoesten, niet lekker)*

- De afdelingsarts wordt op de hoogte gesteld, voorafgaand aan dit contact wordt controle gedaan van temperatuur, bloeddruk, pols en saturatie.
- Tijdens de zorg dragen zowel de bewoner als de verzorgende die hem moet wassen en aankleden een mondneusmasker.
- De arts beslist of het nodig is de bewoner op een 1-persoonskamer te plaatsen.

Situatie 3: *er is een bewoner met ernstige klachten verdacht voor COVID-19 (= ziek en benauwd)*

- De afdelingsarts wordt op de hoogte gesteld en deze komt de patiënt beoordelen.
- De bewoner wordt geïsoleerd, indien er een kamergenoot is, wordt deze op een andere kamer gelegd, bij voorkeur 1-persoons.
- De zorg waarbij personeel dicht bij de patiënt moet komen (= wassen en aankleden) wordt uitgesteld tot de arts geweest is.
- Het neerzetten van eten, drinken en medicatie bij de bewoner kan doorgaan
- Afdelingsarts maakt melding bij dokter Nienke, zij meldt bij DVG.

Situatie 4: *er is een bewoner positief getest voor COVID-19 of er is een sterke verdenking hierop na onderzoek door de arts.*

- De bewoner wordt zo snel als mogelijk overgeplaatst naar de isolatieafdeling van VO
- Tot die tijd wordt de zorg zo mogelijk uitgesteld, bewoner wordt geïsoleerd
- Indien contact noodzakelijk is draagt personeel een mondneus masker, handschoenen, een veiligheidsbril en een halterschort (=PBM). Deze worden verstrekt door de arts of leidinggevende.
- Voor verwerking van PBM, het afval en de was: zie Crisisprotocol COVID-19 van SABA.

Situatie 5: *er is een **medewerker** met klachten van hoesten, koorts, benauwdheid, keelpijn, reukverlies*

- Voordat de dienst begint overlegt de medewerker met de leidinggevende
- De leidinggevende beslist of het verantwoord is te komen werken, evt in overleg met arts.
- Indien besloten wordt dat de medewerker kan gaan werken en er zijn milde hoestklachten dan draagt de medewerker bij het verzorgen van de bewoner een mondmasker

Situatie 6: *zorg voor bewoners op de isolatie afdeling*

Hiervoor bestaat een apart protocol. Het personeel dat hier werkt wordt zo optimaal mogelijk beschermd, hiervoor is extra materiaal beschikbaar gesteld door SABA en DVG.

Medewerkers

Het advies voor de inzet van medewerkers in zorginstellingen is afgestemd met **Dienst Volksgezondheid Aruba (DVG)**.

- **Wanneer moeten medewerkers (met direct of indirect cliëntencontact) thuisblijven?**
 - Bij verkoudheid EN/OF hoesten EN koorts (is >38 graden): thuisblijven, in overleg met werkgever conform richtlijnen ziekteverzuim SABA.
 - Alleen verkoudheid EN/OF hoesten is geen reden om thuis te blijven.
 - SABA medewerkers hebben er met hart en ziel voor gekozen om in de zorg werkzaam te zijn. Dit betekent dat men zich houdt aan adviezen en richtlijnen gegeven door SABA.
 - Indien ons personeel zich onnodig ziek meldt zal onze cliënt blootgesteld worden aan risico's vele malen groter dan het coronavirus.
 - Onvoldoende personeel betekent onvoldoende zorg voor kwetsbare cliënten hetgeen ethisch onacceptabel is.
 - SABA zal er alles aan doen om personeel te ondersteunen zodat we operationeel actief blijven.
 - Mochten er persoonlijke problemen zijn dan kan de locatiemanager hiervoor benaderd worden.
 - Stagiaires volgen de richtlijnen van het scholingsinstituut en deze zijn afgestemd met SABA directie.
 - Individuele casuïstiek wordt bekeken door de medisch eindverantwoordelijke arts en zo nodig afgestemd met Dienstvolksgezondheid Aruba (DVG). Bijvoorbeeld in het geval van quarantaine maatregelen.
- **Wanneer kunnen medewerkers weer aan het werk?**
 - Mensen met bovengenoemde klachten moeten thuisblijven tot ze 24 uur niet meer hoesten en geen koorts hebben.
- **Reis niet naar het buitenland**
 - Het landelijke advies voor medewerkers in zorginstellingen is om niet naar het buitenland af te reizen en geen evenementen te bezoeken (ook als daar minder dan 100 mensen bij aanwezig zijn).

Deelname aan bijeenkomsten

- **Medewerkers** (met direct of indirect contact met cliënten) bezoeken geen **grotere bijeenkomsten** die niet direct relevant zijn voor de zorg in de praktijk.
- Het vermijden van congressen, symposia, scholingen en dergelijke, kan bijdragen aan het beperken van de risico's op verspreiding van het COVID-19 virus.
- Met betrekking tot **dagactiviteiten en dagbesteding**, is het advies om aangepaste activiteiten aan te bieden. Deze maatregel wordt ingezet om onze cliënten te beschermen. Deze vinden alleen plaats met onze **eigen** cliënten binnen de instelling.
- Vrijwilligers: tijdelijk niet inzetbaar
- De scholingsmomenten op de afdelingen worden niet afgelast, vanwege het belang van het behoud van kwaliteit van zorg, informatie verstrekking en de noodzakelijke afstemming.

Bezoek aan SABA en kwetsbare mensen

Bezoek: Versoepeling sinds 22/06/2020:

Per 22 juni 2020 is bezoek toegestaan op alle drie de locaties van SABA

Afspraken en regels

- Bewoners kunnen 2x per week bezoek ontvangen op een speciaal hiervoor ingerichte plek (bezoekplek)
- Bezoek gaat altijd op afspraak, de eerste contactpersoon maakt deze afspraak bij de afdelingsmanager, dit kan voor zichzelf zijn maar ook voor iemand anders.
- Per bezoek 1x persoon, 30 minuten.
- Bezoek meldt zich bij de bewaker en wordt naar de bezoekplek gebracht.
- Bezoek mag zich niet zelfstandig over het terrein van SABA bewegen.
- Het bezoek moet verplicht handsanitizer gebruiken, welke door SABA wordt aangereikt.
- Bezoekers moeten een mondkapje dragen, welke door SABA wordt aangereikt.
- Bezoeker en cliënten mogen elkaar niet aanraken, de bezoekplek is hierop ingericht.
- Er wordt door het personeel van SABA (op afstand) toegezien op het naleven van de afspraken.
- Houden bezoeker zich niet aan de regels, dan is de desbetreffende bezoeker niet meer welkom.
- Bezoektijden zijn per locatie verschillend.
- Geen kinderen <16 jaar. Familieleden hebben voorrang.

Botica di Servizio: Versoepeling sinds 22/06/2020:

- Botica di Servizio mag binnen de locaties van SABA de medicatievoorraad aanvullen, zonder contact met de cliënten.

Overige regelingen

- Strikt noodzakelijke bezoekers (instellingsgebonden) wordt gewezen op de hygiëne maatregelen bij de ingangen van de afdelingen, alcohol dispensers zijn aanwezig bij de ingangen
- Versoepeling sinds 04/05/2020: De bewakers kunnen goederen aannemen voor cliënten van familieleden en/of vertegenwoordigers, indien niet veilig kan in overleg met de manager besloten worden de goederen niet aan te nemen.
- Versoepeling sinds 15/05/2020: Voedsel mag worden gebracht door de familieleden, indien ze voldoen aan de volgende voorwaarden: eten voor 1 persoon, in een plastic bak/ziplock, van te voren gemeld bij het personeel, bewaker checkt en desinfecteert bij aflevering, zorgpersoneel haalt het op bij de gate.
- Versoepeling sinds 15/05/2020: Medewerkers mogen wel een eigen lunchpakket meenemen, maar mogen niet tussentijds van het terrein om lunch te halen. Medewerkers mogen wel lunch laten bezorgen. Er zijn vaste bezorgtijden: dagdienst 12u-13u en avonddienst 18u-19u.
- Geen handen schudden en/of lichamen contact
- Cliënten van SABA blijven zo veel mogelijk binnen de instelling. SABA kan de veiligheid van haar cliënten anders onder deze omstandigheden niet garanderen.
- Cliënten die gedurende deze periode niet bij SABA willen verblijven worden bij de uitgang opgehaald, waarbij een overeenkomst wordt getekend. De cliënt kan pas terugkeren indien SABA hier toestemming voor geeft.



- Middels het gebruik van tablets is een video-call tussen de cliënt en familie mogelijk.
- Bezoek aan het ziekenhuis wordt tot een minimum beperkt, alleen indien onvermijdelijk en in volledige afstemming tussen artsen van SABA en specialisten in het ziekenhuis.
- Ambulances worden altijd in overleg met een SABA arts gebeld, ook buiten kantoor uren. Alle artsen van SABA zijn bereikbaar voor hun eigen afdelingen

Bezoek bij terminale cliënt:

- Per dag mogen de familieleden 1x op bezoek komen in de bezoektijd van 08:00am-15:00pm, voor maximaal 2 personen en 30 minuten per bezoek.
- Bij overlijden mogen de familieleden een tweede keer op bezoek komen.
- Eerste contactpersoon geeft de namen door van het bezoek.
- Het bezoek ontvangt een visitors badge en moet aftekenen bij de poort.
- Indien familieleden en/of vertegenwoordigers symptomen hebben die verdacht zijn voor het coronavirus, dan geldt deze uitzondering niet.

Centro di Memoria (geheugen polikliniek):

- Alle afspraken zijn tot nader order afgezegd
- Er vinden geen huisbezoeken plaats
- Voorlichtingsbijeenkomsten zijn afgelast
- Prescreening en adviezen op consultbasis vinden telefonisch plaats indien mogelijk
- Personeel werkt vanuit huis.

Indicatie commissie en opname commissie: bijeenkomsten op het terrein van SABA zijn tot nader order afgelast.

Zodra er **WEL een coronavirus besmetting bewezen is** binnen de instelling, locatie of afdeling: dan is instellingsgebonden bezoek bij uitzondering en alleen **op afspraak** mogelijk met de leiding van de desbetreffende afdeling.

Als er een besmetting wordt geconstateerd

- Adviezen en/of aanwijzingen van Dienstvolksgezondheid Aruba (DVG) worden opgevolgd.
- Bij een cliënt met COVID-19 verdachte klachten wordt zo snel mogelijk de arts geraadpleegd.
- De arts bepaalt de maatregelen voor isolatie.
- Een besmetting dient officieel bewezen te zijn via daartoe aangewezen testmethoden.
- **Er is een centrale isolatieunit opgericht in Oranjestad inclusief omkleedsluis.**

Beroepsvereniging Verenso heeft een advies opgesteld voor behandeling van COVID-19-patiënten door specialisten ouderengeneeskunde. Dit is gedaan in afstemming met het RIVM, de Landelijke Coördinatie Infectieziektebestrijding (onderdeel van het RIVM), het ministerie van VWS, ActiZ en vakgroep specialisten ouderengeneeskunde.

Verenso: Vereniging van Specialisten Ouderengeneeskunde

RIVM: Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (NL)

VWS: Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

ActiZ: Branchvereniging van Zorgorganisaties

Testen coronavirus (COVID-19): SABA artsen geven aan wanneer er getest moet worden en volgen daarna het beleid van de DVG.

Kernpunten behandeling coronavirus (COVID-19):

- Isoleren
- Vochtiname
- Koortsverlagende maatregelen
- Zuurstoftoediening
- Symptoom verlichtende medicatie
- Decubituspreventie

Beschermende maatregelen medewerkers:

Mondmasker:

- Hergebruik: op de locatie verzamelen in aparte waszakken.
- Wassen met water, zeep en chloor

Veiligheidsbril:

- Hergebruik: op de locatie verzamelen in aparte waszakken.
- Wassen met water, zeep en chloor.

Beschermkleding:

- Plastic wegwerpschort en handschoenen.
- Elke schort en elke set handschoenen worden weggegooid in een aparte afvalzak op de locatie.
- Gebruik van wegwerp washandjes.

Protocol verzorging isolatie / cohort afdeling

Op de isolatie afdeling worden bewoners verzorgd met een sterke verdenking op of bewezen COVID-19 infectie. **Zie bijlage 1** voor instructies beschermkleding.

Gebruik de volgende persoonlijke beschermingsmiddelen:

Masker:

- Neusmondmasker. Deze moet goed aansluiten boven de neus en bij de kin.
- Het masker mag aan 1 stuk gedragen worden bij verzorging van verschillende patiënten met COVID-19 tot de pauze / einde dienst
- Tussendoor het masker niet aanraken of afdoen!
- Mondneusmasker alleen aan de elastiek en aan de zijranden vastpakken. Eerst onderste elastiek losmaken, dan bovenste.
- Neusmondmasker na gebruik in de daarvoor bestemde bak deponeren.

Schort:

- Plastic halterschort dragen over het eigen uniform.
- Indien beschikbaar: schort met lange mouwen
- Gebruik: tot pauze / einde dienst

Spatbril of veiligheidsbril :

- deze moet goed aansluiten, niet afglijden bij voorover bukken
- Gebruik: tot pauze / einde dienst

Handschoenen:

- bij elke nieuwe bewoner nieuwe handschoenen aantrekken. (niet steriel)

Algemene adviezen

- Personeel dat op de isolatie afdeling werkt, werkt in die periode niet op een andere afdeling.
- Ventileer de ruimte zo goed mogelijk door de ramen open te zetten. Alleen tijdens de hete uren van de dag en in de nacht worden ramen gesloten en de airco gebruikt.

Herbruikbaar materiaal zoals mondneusmaskers, spatbrillen verzamelen in bak in de omkleedruimte.

Opheffen cohortering: na toestemming uitbraakteam. Algemene uitgangspunt: 14 dagen (=maximale incubatietijd) nadat de laatste patiënt 24 uur klachtenvrij is.

Dagschema zorgpersoneel isolatie afdeling.

Bezetting: Tot 3 personen: 1 per dienst, daarboven 1 op 3 overdag en voor de nacht 2 personen

Start dienst

- Bij aankomst op de isolatie afdeling worden buiten de handen gewassen bij de wasbak
- Bij het (onbeschermd) aankomen en verlaten van de afdeling 2m bij anderen vandaan blijven.
- Omkleden in de omkleedruimte, hier worden schort, neusmondmasker, spatbril en handschoenen aangetrokken. Zie handleiding.
- Patiënten worden allemaal zoals normaal gewassen en omgekleed. Personen die in staat zijn om uit bed te komen dragen hun gewone kleding.

Maaltijden

- Zieke patiënten krijgen eten op bed, de overigen eten aan de tafel in de isolatiekamer.
- De keuken brengt op gezette tijden eten, koffie en juice naar de isolatie afdeling.
- Eten en drinken worden op een tafel bij het code hek geplaatst, ze roepen de zorg, die het meteen komt halen en naar de isolatieafdeling brengt.
- De bakken/borden/bekers/bestek worden na gebruik weer op de tafel bij de ingang geplaatst, opgehaald door keukenpersoneel met handschoenen aan en in de vaatwasser gewassen.

Pauze

- Na 3-3.5 uren werken heeft het personeel om de beurt 15min pauze, dus 2x per dienst
- Er moet altijd een personeelslid op de unit aanwezig blijven.
- Personeel doet in de omkleedruimte de beschermende kleding uit, verlaat de isolatie afdeling en wast daarna opnieuw goed de handen met water en zeep.
- Het personeel mag in de pauze niet in contact komen met personeel en bewoners van andere afdelingen.
- Het is voor het personeel niet mogelijk om te eten of drinken op de isolatie afdeling wegens het dragen van persoonlijke beschermings middelen.

Einde dienst

- Persoonlijke beschermingsmiddelen uittrekken in de omkleed ruimte volgens schema
- Schone kleding aantrekken in de sluis
- Handen en armen en eventueel gezicht wassen met water en zeep bij de kraan buiten
- De locatie verlaten zonder contact met bewoners of personeel van andere afdelingen

Algemeen:

- Bewoners die hiertoe in staat zijn mogen zich vrij bewegen door het geïsoleerde gebied.
- De omkleedruimte is alleen toegankelijk voor personeel.
- Dagelijks is er visite door de arts. Alle bewoners op de isolatie afdeling worden besproken.

Overleden cliënt met het Coronavirus (COVID-19)

Overleden cliënt met het coronavirus (COVID-19):

Bron RIVM.

Het virus overleeft maar kort buiten het lichaam, van enkele uren tot een dag. De overdracht van het virus gaat via druppels die ontstaan door het hoesten en niezen. Dit vormt dus geen risico meer na overlijden.

- Draag persoonlijke beschermingsmiddelen
- Uitvoeren van handhygiëne
- De overledene kan op de normale manier opgehaald en vervoerd worden.
- Bij direct contact met de overledene dient beschermkleding gedragen te worden en het uitvoeren van de handhygiëne.

Facilitair operationele processen

Keuken en gerelateerde ruimtes: alleen bevoegd personeel heeft toegang.

Wasserij: alleen bevoegd personeel heeft toegang.

Bewaking: er komt een verscherpte toegangsregeling. Er wordt verwezen naar afspraken omtrent het bezoek aan onze instelling en de actuele hygiënemaatregelen.

De toegangshekken van de locaties zijn 24/7 gesloten er is een bewakerspost per locatie iedereen moet zich melden en wordt geregistreerd bij de ingang van elke locatie wordt actuele informatie verschaft

Codes op sloten bij hoofdingangen zijn veranderd en nieuwe codes zijn alleen aan medewerkers medegedeeld. Tot nader order worden deze niet bekend gemaakt aan cliënten en/of contractors/leveranciers

- Versoepeling sinds 04/05/2020: De bewakers kunnen goederen aannemen voor cliënten van familieleden en/of vertegenwoordigers, indien niet veilig kan in overleg met de manager besloten worden de goederen niet aan te nemen.
- Versoepeling sinds 15/05/2020: Voedsel mag worden gebracht door de familieleden, indien ze voldoen aan de volgende voorwaarden: eten voor 1 persoon, in een plastic bak/ziplock, van te voren gemeld bij het personeel, bewaker checkt en desinfecteert bij aflevering, zorgpersoneel haalt het op bij de gate.
- Versoepeling sinds 15/05/2020: Medewerkers mogen wel een eigen lunchpakket meenemen, maar mogen niet tussentijds van het terrein om lunch te halen. Medewerkers mogen wel lunch laten bezorgen. Er zijn vaste bezorgtijden: dagdienst 12u-13u en avonddienst 18u-19u.

Geen handen schudden en/of lichamelijk contact bij het bezoek ter afscheid van een terminale cliënt worden de namen van het bezoek doorgegeven aan de bewaking. Tijdens het bezoek moet het bezoek tekenen en krijgen een visitors badge.

Inkoop: daar waar nodig worden extra voorzorgsmaatregelen getroffen om ervoor te zorgen dat er voldoende voeding, drank en (hulp)middelen aanwezig zijn binnen de instelling. Er zijn afspraken gemaakt dat de SABA voorrang heeft bij verkoop van noodzakelijke middelen.

Inkoop medisch: in afstemming met Botica di Servicio wordt de voorraad geneesmiddelen aangepast, tevens wordt het aantal infuussets uitgebreid. De voorraad verbandmiddelen wordt indien nodig aangepast, hetzelfde geldt voor incontinentiemateriaal.

Afval verwerking: er worden blauwe vuilniszakken verstrekt voor verwerking van besmet materiaal en kleding van zieke cliënten en/of direct betrokken medewerkers. Deze worden gedurende twee dagen afgesloten en aan de zon blootgesteld. Hiervoor zijn specifiek daarvoor bestemde containers ingezet, 1 per locatie. Het virus kan onder deze omstandigheden niet overleven. Daarna worden de normale procedures voor afval verwerking en reinigen van kleding gevolgd.

Verbouwing/renovatie: bestaande renovaties en verbouwingen worden afgerond en nieuwe worden “on hold” gezet. Contractors worden op de hoogte gesteld van het SABA beleid. Contractors die voor onderhoudswerkzaamheden betrokken zijn bij SABA zijn op de hoogte van ons beleid.



Bodes/chauffeurs: kunnen hun werkzaamheden voortzetten zoals anders. SABA verstrekt handsanitizers en desinfecterende wipes.

Schoonmaak: voor ziekenkamers/boeg wordt apart schoonmaak materiaal ingezet. Er wordt extra aandacht besteedt aan het afnemen van deurklinken, lichtknoppen, handvatten, relingen, rolstoelen, rollators, trapleuningen, toetsenborden, telefoons en computermuizen. Bedden en nachtkastjes worden extra intensief gereinigd.

Samenwerkingsovereenkomsten op terrein SABA:

Versoepeling sinds 15/05/2020: Zowel Centro Quivit en Stichting Paso pa Paso zijn geïnformeerd over de calamiteitenmaatregelen en mogen volgens een gericht actieplan gefaseerd werkzaamheden hervatten.

Informatieoverdracht

- Het SABA personeel wordt geïnformeerd door hun leidinggevende, onder eindverantwoordelijkheid van de locatiemanagers.
- Dit document is gestuurd naar alle belanghebbenden, intern en extern betrokken bij SABA
 - Raad van Toezicht
 - MT
 - locatiemanagers
 - zorgmanagers en assistent zorgmanagers
 - operationeel facilitair managers en assistenten
 - Medisch specialisten en artsen in opleiding
 - Botica di servicio
 - Service Lab
 - Centro di Memoria
 - MinTVS
 - DVG
 - IVA
 - HOH
 - AZV
 - unit opleiding: EPI, VUMC en UMCM
 - contractors
 - zorg transport bedrijven
 - vakbonden
 - HAVA
 - CBOS

Bijlage 1: Instructies beschermkleding

Vorbereiding

BENODIGDHEDEN

- FFP1 of FFP2 ademhalingsmasker
- Schort
- Veiligheidsbril
- Handschoenen
- 2 (vuilnis)zakken
- Afsluitbare bak
- Handalcohol

ALGEMENE MAATREGELEN

- Neem de algemene hygiëne-maatregelen in acht.
- Raak de patiënt en mogelijk besmette materialen zo min mogelijk aan.
- Raak uw gezicht, mond, neus, ogen niet aan voordat u uw handen zorgvuldig gewassen of gedesinfecteerd hebt.
- Aan- en uittrekken van beschermingsmiddelen doe je niet in de ruimte waar de patiënt is.

VOORKOM KRUISBESMETTING

Reinigen en desinfecteren zal vaak niet mogelijk zijn op locatie. Om kruisbesmetting van materiaal te voorkomen, is het advies om de gebruikte instrumenten in een andere zak te bewaren dan de herbruikbare persoonlijke beschermingsmiddelen.



Aantrekken voor betreden ruimte patiënt

1



Bereid voor wat u bij de patiënt nodig heeft en zet een afsluitbare bak (of stevige zak) en leg 2 (afval)zakken klaar

2



Desinfecteer de handen

3



Zet het ademhalingsmasker op

4



Trek het schort aan, en knoop de achterkant dicht

5



Trek uw handschoenen aan

6



Zet de beschermende bril op

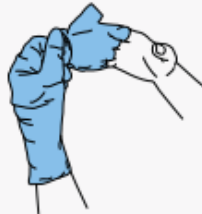
Uittrekken na verlaten ruimte patiënt

1



Berg de herbruikbare en te desinfecteren materialen op

2



Trek de handschoenen uit en deponeer deze in de afvalzak

3



Desinfecteer uw handen

4



Trek het schort uit. Keer voorzichtig binnenstebuiten en rol gelijktijdig op

5



Zorg dat de buitenkant van de beschermende kleding niet in contact komt met de huid of de omgeving. Deponeer deze in de juiste zak

6



Doe de veiligheidsbril af en leg deze in de juiste zak

7



Doe het masker af. Raak enkel de elastieken aan. Pak eerst het onderste elastiek en daarna het bovenste vast. Vervolgens bovenlangs afdoen. Deponeer in de afvalzak

8



Sluit de zakken goed af. De zak met wegwerpmaterialen mag afgevoerd worden als restafval

9



Desinfecteer uw handen

10



Reinig en desinfecteer de gebruikte en herbruikbare materialen